



Република Србија

Привредни апелациони суд
(назив Наручиоца)

Број: IVy 22/22-23

Датум: 26.09.2022.

Немањина бр. 9, Београд
(адреса Наручиоца)

PROINTER-WEB doo
Broj 1x/184
Datum 23.09 20 22
Beograd

УГОВОР БРОЈ 5 / 2022
О НАБАВЦИ ДЕСКТОП РАЧУНАРА СА МОНИТОРОМ
ПАРТИЈА 1

УГОВОРНЕ СТРАНЕ:

1. **Привредни апелациони суд са седиштем у Београду, улица Немањина бр. 9, ПИБ 106399797, матични број 17772775 кога заступа В.Ф. Председника суда судија Јасминка Обућина (у даљем тексту: Наручилац)**
2. **Група понуђача коју чине: Društvo za trgovinu i usluge Prointer-Web doo Beograd, са седиштем у Београду, улица Дунавска бб, ПИБ 105486383, матични број 20372362, Prointer Sistem doo Beograd, са седиштем у Београду, улица Дунавска бб, ПИБ 107859729, матични број 20884860, Privredno društvo za trgovinu i usluge Magnetic System doo Beograd, са седиштем у Београду, улица Ђевђелијска 15, ПИБ 106314591, матични број 20576383, Preduzeće za proizvodnju računarske opreme i informatički inženjering Informatika akcionarsko društvo, са седиштем у Београду, улица Јеврејска 32, ПИБ 100001716, матични број 07024592, кога заступа Ивана Рајић, директор Društvo za trgovinu i usluge Prointer-Web doo Beograd (у даљем тексту: Продавац)**

УГОВОРНЕ СТРАНЕ КОНСТАТУЈУ:

-да је Управа за заједничке послове републичких органа, као тело за централизоване јавне набавке, на основу члана 52., 66., 79, 91. став 1 и 92. Закона о јавним набавкама ("Службени гласник РС", 91/2019, у даљем тексту: ЗЈН), Уредбе о организацији и начину обављања послова централизованих јавних набавки на

републичком нивоу („Службени гласник РС“, број 116/20 и 59/21), Одлуке о одређивању централизованих јавних набавки добара и услуга које ће спроводити Управа за заједничке послове републичких органа у 2022. години, 05 број 404-6620/2021 од 23.07.2021. године, Правилника о начину планирања, спровођења поступка јавне набавке и праћења извршења уговора о јавној набавци број: 404-02-160-/2021-01 од 27.01.2021. године, Годишњег плана централизованих јавних набавки за 2022. годину, на који је сагласност дала Влада Решењем 05 број 404-11612/2021 од 16.12.2021. године („Службени гласник РС“ број 9/2021, спровела отворени поступак централизоване јавне набавке **број 8/2022**, чији је предмет **набавка рачунарске опреме – хардвер (чија појединачна вредност не прелази износ од 1.000.000,00 динара)**, ради закључења оквирног споразума са једним Добављачем за сваку партију појединачно на период од једне године;

- да је предмет јавне набавке обликован у 26 партију и то: Партија 1- Desktop računari sa monitorom; Партија 2-Notebook računari; Партија 3- Workstation računari sa monitorom; Партија 4-Уређаји за штампање Тип 1 (мрежни црно-бели штампач ласер А4); Партија 5-Уређаји за штампање Тип 2 (мрежни штампач у боји ласер А4); Партија 6-Уређаји за штампање Тип 3 (мрежни црно-бели штампач ласер А3); Партија 7-Уређаји за штампање Тип 4 (мрежни црно-бели штампач ласер А4); Партија 8-Уређаји за штампање Тип 5 (мрежни штампач у боји ласер А4); Партија 9-Уређаји за штампање Тип 6 (црно-бели мултифункционални уређај ласер А4); Партија 10-Уређаји за штампање Тип 7(мрежни мултифункционални уређај у боји А3); Партија 11-Уређаји за штампање Тип 8 (МФП монохроматски А4); Партија 12-Уређаји за штампање Тип 9 (МФП колор А4); Партија 13-Уређаји за штампање Тип 10 (МФП монохроматски А4); Партија 14-Уређаји за штампање Тип 11 (МФП колор А4); Партија 15-Уређаји за штампање Тип 12 (МФП монохроматски А4); Партија 16-Уређаји за штампање Тип 13 (МФП монохроматски А3); Партија 17-Уређаји за штампање Тип 14 (МФП колор А3); Партија 18-Биротехничка опрема УЗЗПРО; Партија 19- Скенери; Партија 20-Уставни суд-комуникациона опрема; Партија 21 Уставни суд- УПС 10KW; Партија 22-Уставни суд- Додатна рачунарска опрема (РАМ меморије, ССД за сервере и стораге); Партија 23- Уређаји за штампање Тип 15 (Матрични штампач); Партија 25-Уређаји за скенирање докумената (брзи дуплекс скенер за документа А4) Партија 26- Мобилни штампачи за Пореску управу:

- да је Продавац доставио понуду број **IV/5** (Прилог 1 - Образац података о Продавцу и Прилог 2 – Образац Спецификација са структуром понуђене цене), која је саставни део Уговора;

- да Наручилац на основу закљученог Оквирног споразума број **404-02-1116/2022-01 од 22.06.2022. године**, закључује Уговор о набавци за **Партију 1 – Десктоп рачунари са монитором – ТИП 3**;

- да се овај уговор закључује под условима из Оквирног споразума у погледу спецификације предмета набавке, цене, начина и рока плаћања, места и начина испоруке добара.

- у складу са чланом 152. став 7. ЗЈН, обавезе које наручилац преузима уговором о јавној набавци морају бити уговорене у складу са прописима којима се уређује буџетски систем, односно располагање финансијским средствима.

ПРЕДМЕТ УГОВОРА, ЦЕНА И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА

Члан 1.

Предмет Уговора је **набавка рачунарске опреме – хардвер (чија појединачна вредност не прелази износ од 1.000.000,00 динара)**, ПАРТИЈА 1, ТИП 3 и то:

Опис и карактеристике:

Country/Region: Serbia; Operativni sistem: Windows 10 Pro 64 sa besplatnim upgrade-om na Windows 11 Pro 64 Serbian-Latin/English; Napajanje: Tower 85% Power 180W. Čipset: Intel Comet Lake H470; Procesor: Intel Core i5-10400 Processor (12MB Cache, up to 4.30GHz with Turbo Boost); RAM Memorija: 16GB DR4 2666MHz UDIMM; SSD disk : 1TB Solid State Drive, M.2 2280, PCIe-NVMe, TLC, Opal 2.0; Grafika: Integrated Graphics; Ethernet: Integrated Ethernet; Zvučnik: Internal Speaker; Tastatura: USB Traditional Keyboard Black Slovenian; Miš: USB Mouse Black; Sertifikati: EPEAT Gold Certificate, Energy Star Label, CO2 Neutral Label. Ultra Low Noise Label; Optical Drive: No Optical Drive; Portovi: "Napred minimalno: 2x USB 3.2 Gen 1, 2x USB 3.2 Gen 2, 1x USB-C 3.2 Gen 1, 1x headphone / microphone combo jack (3.5mm), 1x microphone (3.5mm) Pozadi minimalno: 4xUSB 2.0, 1.x HDMI, 2x DisplayPort, 1.x serial (9-pin), 1x Ethernet (RJ-45), 1x line-out (3.5mm)"; Kućište: Tower; Garancija: Minimalno 60 meseci, garancija proverljiva po serijskom broju uređaja na zvaničnom sajtu proizvođača opreme: Monitor: LCD IPS monitor, Dijagonala: min 27". Antiglare, Rezolucija: 2560 x 1440 .Kontrast: min 1000:1. Osvetljenje: min 280 cd/m2, Odziv: 4 ms . Ugao gledanja: min 178° horizontalno i 178° vertikalno. Video ulazi: 1 x HDMI 1.4. 1 x DP 1.2 .Ponudeni monitor mora da bude od istog proizvođača kao i ponudeni desktop računar Garancija minimalno 60 meseci. garancija proverljiva po serijskom broju uređaja na zvaničnom sajtu proizvođača opreme

Члан 2.

Произвођач/Модел	Количина	Јед. Цена без ПДВ-а	Јед. Цена са ПДВ-ом	Укупно без ПДВ-а	Укупно са ПДВ-ом
Lenovo/Desktop TC M70t 11D9CTO1WW Think Vision S27q-10	5 ком.	138.750,00	166.500,00	693.750,00	832.500,00

Укупна уговорена цена износи 693.750,00 динара, без ПДВ-а, FCO Наручилац, односно **832.500,00 динара са ПДВ-ом**. У цену су урачунати сви зависни трошкови, укључујући консултантске услуге.

Цена је фиксна и не може се мењати у року од 6 (шест) месеци од дана закључења Оквирног споразума.

По истеку наведеног рока, уколико дође до промене цене уговорених добара у Републици Србији (увећање или умањење), цена се може мењати на сваких 6 (шест) месеци. Управа за заједничке послове може одлучити о промени цене на основу званичних података Републичког завода за статистику и званичних података о стопи инфлације које објављује Народна банка Србије.

Продавац може да достави захтев за повећање цене са доказом да је до предметног повећања дошло.

Управа за заједничке послове ће о захтеву за повећање цене одлучити у року од 10 дана од дана пријема захтева.

Управа за заједничке послове задржава право да захтев не прихвати уколико нису испуњени наведени услови за повећање цене и уколико нема расположивих финансијских средства.

Наручилац задржава право да одступи од процењене количине добара из Прилога 2 Оквирног споразума.

НАЧИН И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА

Члан 3.

Привредни субјект је дужан да изда фактуру у складу са чланом 42. Закона о порезу на додату вредност („Сл. гласник РС,“ бр. 84/04, 86/04-испр, 61/05, 61/07, 93/12,

108/13, 68/14-др. закон, 142/14, 83/15, 108/16, 113/17, 30/18, 8/20, 153/20 и 72/19).

Привредни субјект је дужан да изда фактуру у складу са одредбама Закона о електронском документу, електронској идентификацији и услугама од поверења у електронском пословању („Службени гласник РС”, бр. 94/2017 и 52/2021).

Свака креирана и регистрована фактура мора да садржи тачне идентификационе податке о Наручиоцу, број и датум закљученог Уговора, адресу-место и датум испоруке добара.

Креирана и регистрована фактура доставља се преко Система е-фактура (СЕФ-а) у електронској форми на е-адресу Наручиоца. Саставни део е-фактуре је Записник о преузимању добара.

Плаћање ће се извршити у року од 45 дана, од дана достављања фактуре и отпремнице оверене од стране овлашћеног лица Наручиоца. Достављене фактуре морају имати у садржају број и датум закљученог Уговора.

Плаћање ће се извршити на текући рачун Привредног субјекта број: **160-303548-68** који се води код **Banca Intesa ad Beograd**.

У случају измене текућег рачуна и пословне банке, Привредни субјект је дужан да благовремено достави Наручиоцу Обавештење о извршеним изменама, које ће бити саставни део Уговора и неће представљати основ за сачивање Анекса уговора.

У случају више или мање зарачунате цене, фактура се враћа Додављачу путем Система е-фактура (СЕФ-а) уз напомену о разлозима враћање фактуре.

Уколико се у Записник о испорученим добрима унесу било какве измене након потписа овлашћеног лица Наручиоца, Записник неће бити прихваћен приликом плаћања.

Наручилац задржава право авансног плаћања до 30% вредности појединачног уговора уколико је за реализацију уговора потребно авансно плаћање како би се уговорена добра благовремено поручила и како би Наручилац реализовао свој финансијски план за текућу годину у складу са својим пословним планом, а Продавац се обавезује да обезбеди средство финансијског обезбеђења за повраћај авансног плаћања, што ће бити регулисано уговором закљученим на основу Оквирног споразума.

Средство обезбеђења за повраћај авансног плаћања је бланко меница за повраћај авансног плаћања. Начин плаћања утврђује појединачни наручилац у складу са својим потребама. Обавезе Наручиоца које доспевају у наредној буџетској години биће реализоване највише до износа финансијских средстава која ће Наручиоцу бити одобрена за наредну буџетску годину.

СРЕДСТВА ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА ПРИЛИКОМ ЗАКЉУЧЕЊА УГОВОРА

Члан 4.

Продавац је дужан да у тренутку закључења Уговора преда Наручиоцу:

- **Бланко соло меницу за добро извршење посла**, потписану и оверену, од стране лица овлашћеног за заступање и регистровану у складу са чланом 47а Закона о платном промету („Службени лист СРЈ“ бр. 3/2002 и 5/2003 и „Сл. гласник РС“ бр. 43/2004, 62/2006, 111/2009, 31/2011, 139/2014 и други) и Одлуком НБС о близим условима, садржини и начину вођења Регистра меница и овлашћења („Службени гласник РС“ бр. 56/2011, 80/2015, 76/2016 и 82/2017).

- Менично овлашћење да се меница у висини од 3% од вредности Уговора без ПДВ-а, без сагласности Привредног субјекта може поднети на наплату у року који траје 30 дана дуже од истека рока важности оквирног споразума.

- Потврду о регистрацији менице,

- Копију картона депонованих потписа код банке на којим се јасно виде депоновани потпис и печат Привредног субјекта, оверен печатом банке са датумом овере не старијим од 30 дана, од дана закључења оквирног споразума.

Потпис овлашћеног лица на меници и меничном овлашћењу мора бити идентичан са потписом у картону депонованих потписа.

У случају промене лица овлашћеног за заступање, менично овлашћење остаје на снази.

Наручилац ће реализовати бланко соло меницу за добро извршење посла достављену приликом потписивања уговора у случају неизвршења обавеза по закљученом уговору.

Члан 5.

Продавац је дужан да у тренутку примопредаје предмета уговора преда Наручиоцу:

- Бланко соло меницу за отклањање недостатака у гарантном року оверену, потписану од стране лица овлашћеног за заступање и регистровану у складу са чланом 47а Закона о платном промету („Службени лист СРЈ“ бр.3/2002 и 5/2003 и „Сл. гласник РС“ бр. 43/2004, 62/2006 и 31/2011) и Одлуком НБС о ближим условима, садржини и начину вођења Регистра меница и овлашћења („Службени гласник РС“ бр. 56/2011, 80/2015, 76/2016, 82/2017 и 14/2020).

- Менично овлашћење да се бланко соло меница у висини од 3% од укупно уговорене цене, без ПДВ-а, са роком важења 5 дана дуже од истека гарантног рока, без сагласности Привредног субјекта може поднети на наплату у случају неотклањања недостатака у гарантном року;

- Потврду о регистрацији менице,

- Копију картона депонованих потписа код банке на којем се јасно виде депоновани потпис и печат Привредног субјекта, оверен печатом банке са датумом овере, не старијим од 30 дана, од дана извршења уговорних обавеза.

Потпис овлашћеног лица на меници и меничном овлашћењу мора бити идентичан са потписом у картону депонованих потписа.

У случају промене лица овлашћеног за заступање, менично овлашћење остаје на снази.

По истеку рока важности менице Наручилац ће предметну меницу вратити, на писани захтев Привредног субјекта.

Меница за отклањање недостатака у гарантном року се доставља за сваку партију/уговор посебно.

НАЧИН И УСЛОВИ ЗАКЉУЧЕЊА ПОЈЕДИНАЧНИХ УГОВОРА

Члан 6.

Након закључења оквирног споразума са једним Продавац, када настане потреба за предметом набавке, Наручилац ће упутити Продавац позив за закључење уговора за сваку партију појединачно.

Продавац је дужан да се у року од седам дана одазове позиву за закључење уговора.

Електронска адреса за комуникацију са наручиоцем је ivana.petkovic@prointer.rs и ова адреса ће се у реализацију уговора користити за службену комуникацију.

Приликом закључивања појединачних уговора не могу се мењати битни услови из Оквирног споразума. У току трајања Оквирног споразума Наручилац може закључити више уговора у складу са својим потребама.

Уговори о јавној набавци који се закључују на основу Оквирног споразума, морају се доделити пре завршетка трајања Оквирног споразума, с тим да се трајање појединих уговора, закључених на основу оквирног споразума не мора подударати са трајањем оквирног споразума, већ по потреби може трајати краће или дуже.

Уговор о јавној набавци се закључује под условима из оквирног споразума у погледу спецификације предмета набавке, цене, начина и рокова плаћања, места и начина испоруке.

НАЧИН И РОК ИСПОРУКЕ

Члан 7.

Испорука предметних добара вршиће се сукцесивно, а количину и динамику испоруке утврђује Наручилац.

Продавац је дужан да изврши испоруку добара у року од **120 дана рачунајући од дана пријема писаног захтева за испоруком.**

ГАРАНЦИЈА И СЕРВИСИРАЊЕ

Члан 8.

Гаранција за добра која су предмет набавке је **36 месеци.**

Продавац је доставио Списак овлашћених сервисних центара за сервисирање у гарантном року опреме која је предмет закљученог уговора.

Продавац је дужан да у гарантном року пружа услугу сервисирања опреме, тј. обезбеди сервис у гарантном року.

Сервисирање опреме за време трајања гарантног рока вршиће се по следећим условима:

- време одзива по позиву је максимално 72 сата.

- време отклањања ученог недостатка је максимално 3 (три) радна дана, од истека рока утврђеног за одзив на позив.

Уколико Продавац у наведеним роковима не изврши поправку опреме, дужан је да обезбеди и инсталира опрему истих или сличних карактеристика, до поправке и довођења опреме у исправно и функционално стање.

КОНСУЛТАНТСКЕ УСЛУГЕ

Члан 9.

На захтев Наручиоца коме се опрема испоручује и инсталира, Продавац је у обавези да у складу са ИТП методологијом пружи консултантску услугу у виду стручне саветодавне помоћи при имплементацији исте, под условом да код Наручиоца-Корисника опреме постоје објективне могућности за пружање наведене услуге, а како се не би догодило да корисник изгуби права из гарантног рока услед неадекватне инсталације опреме.

Рачунарска опрема испоручује се са опцијом пријаве на постојећи систем контроле штампе, без додатних трошкова у виду доплате лиценци.

МЕСТО ИСПОРУКЕ

Члан 10.

Испорука добара вршиће се у Београду, на адресама: улица **Немањина број 9, Београд.**

МЕРЕ ЗАШТИТЕ

Члан 11.

Продавац је дужан да примењује све потребне мере заштите у складу са законским одредбама Закона о безбедности и здравља на раду ("Службени гласник РС" број 101/2005, 91/2015 и 113/2017 – др. закон).

НАЧИН СПРОВОЂЕЊА КОНТРОЛЕ И ОБЕЗБЕЂИВАЊА ГАРАНЦИЈЕ КВАЛИТЕТА

Члан 12.

Наручилац и Продавац ће записнички констатовати преузимање добара. У случају записнички утврђених недостатака у квалитету и квантитету испоручених добара, Продавац је дужан у року од 72 сата од пријема рекламације замени добро на коме је утврђен недостатак.

Лице одговорно за праћење и контролисање извршења уговорних обавеза код Наручиоца је **Споменка Ђорђевић**, контакт телефони 011/363-5155, 064/155-8944, *email*: spomenka.djordjevic@pa.sud.rs.

Лице одговорно за праћење реализације уговора код Продавца је **Ивана Петковић**, контакт телефон: 063/367-327, *email*: ivana.petkovic@printer.rs.

ВИША СИЛА

Члан 13.

Уколико после закључења уговора наступе околности више силе које доведу до ометања или онемогућавања извршења обавеза дефинисаних уговором, рокови извршења обавеза ће се продужити за време трајања више силе.

Виша сила подразумева екстремне и ванредне догађаје који се не могу предвидети, који су се догодили без воље и утицаја страна у уговору и који нису могли бити спречени од стране погођене вишом силом. Вишом силом могу се сматрати поплаве, земљотреси, пожари, политичка збивања (рат, нереди већег обима, штрајкови), императивне одлуке власти (забрана промета увоза и извоза) и слично.

Страна у уговору погођена вишом силом, одмах ће у писаној форми обавестити другу страну о настанку непредвиђених околности и доставити одговарајуће доказе.

ЗАШТИТА ПОДАТАКА НАРУЧИОЦА

Члан 14.

Продавац је дужан да у току важења оквирног споразума као и приликом реализације Уговора, чува као поверљиве све информације од неовлашћеног коришћења и откривања као пословну тајну, који могу бити злоупотребљени у безбедносном смислу. Изјава о чувању поверљивих података Наручиоца је саставни део Оквирног споразума и Уговора.

ПРОМЕНА ПОДАТАКА

Члан 15.

Продавац је дужан да без одлагања, односно најкасније у року од 5 дана писмено обавести Управу за заједничке послове о било којој промени (нпр. статусне промене и промене у правном промету...) које се односе на испуњеност услова из спроведеног поступка која наступи пре закључења оквирног споразума, односно уговора, током важења оквирног споразума, односно наручиоце током важења уговора и да је документује на прописани начин.

ПРАЋЕЊЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА

Члан 16.

Наручиоци су дужни да у року од три дана, од дана закључења уговора унесу податке у Информациони систем централизованих јавних набавки (ИС ЦЈН) и то:

- 1) назив и адресу наручиоца;
- 2) вредност уговора;
- 3) датум закључења уговора и
- 4) период важности уговора, ради праћења извршења оквирних споразума од стране Управе за заједничке послове.

Уговоре о јавној набавци на основу Оквирног споразума могу да закључе наручиоци који су закључили Оквирни споразум, наручиоци у чије име је Оквирни споразум закључен, као и наручиоци за које се из документације о набавци јасно може да утврди да им је Оквирни споразум намењен.

Уговор о јавној набавци закључен на основу Оквирног споразума не може да садржи суштинске измене услова утврђених у том споразуму.

У случају формално-правних измена статуса корисника, оквирни споразум могу примењивати правни следбеници, са свим правима и обавезама претходних корисника оквирног споразума.

Управа за заједничке послове објављује на својој интернет презентацији закључене оквирне споразуме са потребном пратећом документацијом за њихову реализацију.

ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 17.

За све што није регулисано овим уговором примењиваће се одредбе Закона који регулишу облигационе односе.

Члан 18.

Све спорове који проистекну у реализацији овог уговора, стране у овом уговору ће решавати споразумно, у супротном уговарају надлежност Привредног суда у Београду.

Члан 19.

Уговор се закључује даном потписивања обе уговорне стране.

Уговор ће се примењивати на период потребан за реализацију уговора а на основу рока испоруке из понуде.

Током периода важења оквирног споразума може се закључити више појединачних уговора у зависности од стварних потреба Појединачног наручиоца.

Члан 20.

Овај уговор је закључен у 6 (шест) истоветних примерака од којих свака уговорна страна задржава по 3 (три) примерка.

НАРУЧИЛАЦ

**В.Ф. Председника суда
Судија Јасминка Обућина**

ПРОДАВАЦ

Ивана Рајић, директор